



การศึกษาความพึงพอใจการบริหารงาน กองคลังในสถานการณ์โควิด 19 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองมานิง อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

The study of administrative satisfaction Finance Division in the situation of COVID 19 of Klong Maning Subdistrict Administrative Organization Muang District Pattani Province

นาเดีย अबดุลเร้าะมัน^{1*}, โสรยา สามะ¹, มูร์นี ดามิ¹ และวัชระ ชาวสังข์²

Nadia Abdunrohman^{1*}, Soraya Samah¹, Murnee Dami¹ and Watchara Khaosung²

¹ นักศึกษาปริญญาตรี, สาขาวิชาการจัดการ, คณะวิทยาการจัดการ, มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

¹ Bachelor's degree, Department of Management, Faculty of Management Science, Yala Rajabhat University

² อาจารย์ที่ปรึกษา, ดร., สาขาวิชาการจัดการ, คณะวิทยาการจัดการ, มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

² consultant advisors, Dr., Department of Management, Faculty of Management Science, Yala Rajabhat University

*Corresponding author, E-mail: 106345006@yru.ac.th

บทคัดย่อ

การศึกษาวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ทราบถึงการบริหารงานกองคลัง ปัญหาและอุปสรรค การปฏิบัติงาน การศึกษาความพึงพอใจในสถานการณ์โควิด 19 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองมานิง อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี ผลการวิจัยพบว่า ความพึงพอใจการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองมานิง ในสถานการณ์โควิด 19 โดยรวมอยู่ในระดับมาก ได้มีมาตรการและแนวทางในการป้องกันโรคโควิด 19 ให้ความรู้กับประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับโรคโควิด 19 ในการดูแลตัวเอง ไม่อยู่ในพื้นที่เสี่ยง ล้างมือให้ถูกวิธีสวมหน้ากากอนามัย และการเว้นระยะห่าง รับผิดชอบต่อสังคม มีการติดตามและเฝ้าระวังกลุ่มเสี่ยงที่เดินทางเข้าพื้นที่ โดยการคัดกรองร่วมกับทางกระทรวงสาธารณสุข และอาสาสมัครประจำหมู่บ้าน และปัญหาอุปสรรคการปฏิบัติงาน เนื่องจากเกิดการระบาดใหญ่ไปทั่วโลก รวมถึงพื้นที่ในประเทศไทย ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานทุกที่ เช่น องค์การบริหารส่วนตำบลคลองมานิงที่ไม่สามารถลงพื้นที่ปฏิบัติงานได้ การประชาสัมพันธ์ที่ไม่ทั่วถึง ทำให้ประชาชนไม่สามารถรับรู้ข่าวสารได้ จึงไม่สามารถชำระภาษีได้ตามระยะเวลาที่กำหนด บุคลากรจึงไม่สามารถดำเนินการต่อได้ ทำให้รายได้ลดลง และแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล จำเป็นต้องใช้แนวทางและวิธีการในการปฏิบัติงาน โดยการรับผิดชอบต่อสังคม เคารพกติกา มารยาท ช่วยให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และการทำงานเกิดประสิทธิภาพ และการให้กำลังใจซึ่งกันในการฝ่าวิกฤตครั้งนี้



จะช่วยให้เกิดรอยยิ้มในที่ทำงาน ไปอย่างราบรื่น โดยการปฏิบัติตามคำแนะนำของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด และข้อเสนอแนะในการเพิ่มประสิทธิภาพประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ให้ทั่วถึงแก่ประชาชน และหน้าที่การแบ่งสัดส่วนภาระที่ชัดเจน เป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

คำสำคัญ: การบริหาร, สถานการณ์โควิด 19

Abstract

This research study. Objective In order to know the management of the Treasury operational problems and obstacles A study of satisfaction in the situation of COVID-19 of Khlong Maning Subdistrict Administrative Organization, Muang District, Pattani Province The results of the research were as follows: The satisfaction of the work of the Khlong Maning Subdistrict Administrative Organization The overall situation in the COVID 19 was high. Measures and guidelines for the prevention of COVID 19 have been in place to educate local residents about COVID-19 to take care of themselves. Not in a vulnerable area Wash your hands properly, wear a mask. And spacing Social responsibility There is monitoring and surveillance of vulnerable groups entering the area. By screening in conjunction with the Ministry of Public Health And village volunteers And problems and obstacles to the operation Due to a large pandemic all over the world Including areas in Thailand Which affected the performance of every place such as the Khlong Maning Subdistrict Administrative Organization Who cannot go into the working area Public relations that are not thorough Making people unable to get information Therefore unable to pay the tax within the specified period Personnel are therefore unable to proceed further. Make the income decrease And guidelines for enhancing the performance of the sub-district administrative organization It is necessary to use guidelines and methods for performing the work. By taking on social responsibility Respect rules and manners It helps to be able to work together with others. And working efficiency And encouragement to each other in breaking through this crisis It will help create a smile at work. Go smoothly By following the recommendations of the Ministry of Public Health Strictly And suggestions for enhancing efficiency, publicizing various news to the public And duties to divide the load proportion clearly It is part that makes the operation more efficient.

Keywords: Administration, situation of COVID 19



บทนำ

การบริหารงานกองคลังในสถานการณ์โควิด 19 ได้มีการเปลี่ยนแปลงระบบการทำงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของ โควิด-19 องค์การบริหารส่วนตำบล จึงมีความสำคัญต่อท้องถิ่นเป็นอย่างมาก เพราะเป็นองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีขนาดเล็กที่สุด และใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด โดยเฉพาะประชาชนในพื้นที่ชนบท ทำให้มีการเข้าถึงหรือการช่วยเหลือ เป็นไปได้ง่าย โดยรัฐบาลมอบอำนาจให้ประชาชนในท้องถิ่นไปดำเนินการปกครองตนเอง การให้กำลังใจ ซึ่งกันในการฝ่าวิกฤตครั้งนี้ โดยการคัดกรองร่วมกับทางกระทรวงสาธารณสุข เจ้าหน้าที่และอาสาสมัคร ประจำหมู่บ้าน จัดทำบริการสาธารณสุขบางอย่างเพื่อสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น โดยมี อีสรภายีในขอบเขตของกฎหมาย การมอบอำนาจให้ท้องถิ่นนี้ทำให้เกิดสภาพการปกครองตนเอง หรือ การปกครองตนเองในท้องถิ่น บทบาทหน้าที่สำคัญในด้านการจัดบริการสาธารณสุขให้กับประชาชนใน ชุมชนและท้องถิ่น ทั้งในด้านสาธารณสุขโรคและสาธารณสุขการแพร่ระบาดโรคโควิด-19 เริ่มต้นขึ้นใน เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562 (รพีพรรณ รัตตวงศ์ นรามอรรถ. 2562) ได้กล่าวไว้ว่า พบเชื้อครั้งแรกในนคร อู่ฮั่น เมืองหลวงของมณฑลหูเป่ย์ ประเทศจีน องค์การอนามัยโลกได้ประกาศให้การระบาดนี้เป็นภาวะ ฉุกเฉินทางสาธารณสุขระหว่างประเทศ ในวันที่ 30 มกราคม 2563 และประกาศให้เป็นโรคระบาดทั่วโลก ในวันที่ 11 มีนาคม 2563 ณ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 เวลามาตรฐานกรีนิช 07.09 น. มีผู้ติดเชื้อยืนยัน แล้วมากกว่า 59,002,152 คนใน 210 ประเทศและดินแดนมีผู้เสียชีวิตจากโรคระบาดแล้วมากกว่า 1,393,879 คน และมีผู้หายป่วยแล้วมากกว่า 40,776,358 คน ไวรัสมีการแพร่เชื้อระหว่างคนในลักษณะ เดียวกับไข้หวัดใหญ่ โดยผ่านการติดเชื้อจากละอองเสมหะจากการไอ ระยะระหว่างการสัมผัสเชื้อและมี อาการโดยทั่วไปแล้วอยู่ที่ 5 วัน แต่มีช่วงอยู่ระหว่าง 2 ถึง 14 วัน อาการที่พบบ่อย ได้แก่ มีไข้ ไอ และ หายใจลำบาก ภาวะแทรกซ้อนอาจรวมไปถึงปอดบวม และกลุ่มอาการหายใจลำบากเฉียบพลัน โดยยังไม่มี วัคซีนที่ได้รับอนุญาตหรือยาด้านไวรัสจำเพาะ แต่กำลังมีการวิจัยอยู่ขณะนี้ การรักษาจึงพยายามมุ่งเป้าไป ที่การจัดการกับอาการ และรักษาแบบประคับประคอง มาตรการป้องกันที่มีการแนะนำ (ชกรี เจตะเต 2563) ประเทศไทยจะเป็นประเทศแรกที่พบผู้ป่วยโควิดนอก ประเทศสาธารณสุขรัฐประชาชนจีน (ประเทศที่ 2 ของโลก) แต่สถานการณ์การควบคุมการระบาดของประเทศไทยทำได้ดี มากเมื่อเทียบกับประเทศอื่น ทั่วโลก รัฐบาลไทยเลือกใช้มาตรการล๊อคดาวน์อย่างเข้มข้น ด้วยการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินตามพระ ราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ ฉุกเฉินที่ให้อำนาจนายกรัฐมนตรีอย่างเบ็ดเสร็จ ใช้มาตรการ ห้ามประชาชนออกนอกเคหะ สถานระหว่างเวลา 22:00 - 4:00 น. ห้ามกิจกรรมที่มีการชุมนุมทุกประเภท ไม่ว่าจะ เป็น การศึกษา ศาสนา การกีฬา และธุรกิจ เป็นต้น ให้มีการปิดสนามบินในช่วงเวลา รวมทั้ง ให้มีการกักตัวคนที่มาจากพื้นที่เสี่ยง 14 วันและอื่น ๆ และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดสามารถกำหนดมาตรการ เพิ่มเติมจากมาตรการขั้นตอนได้ มาตรการนี้แม้จะประสบความสำเร็จเชิงการควบคุมการระบาดได้ดี แต่ก็ มีผลกระทบด้านสังคมและเศรษฐกิจอย่างรุนแรง ในหลายปัญหาสังคมอันเกิดจากความอดอยากขาดแคลน เกิดขึ้นตามธรรมชาติของมนุษย์ พบได้ทั่วไปในสังคมไทย มีความพยายามฉวยโอกาสขึ้นราคาสินค้าควบคุม



เช่น หน้ากากอนามัย เจล และแอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อไวรัส (นงลักษณ์ สุทธิวัฒน์พันธ์. 2563)

ทางคณะผู้วิจัยได้สนใจที่จะศึกษาความพึงพอใจการทำงานของคุณคลากรกองคลัง ในช่วงสถานการณ์โควิด-19 ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองมาบิง เพื่อทราบถึงปัญหาและอุปสรรคการปฏิบัติงาน เนื่องจากเป็นองค์กรที่ใกล้ชิดกับประชาชนในพื้นที่ชนบทมากที่สุด และเพื่อให้เห็นระบบการทำงานเป็นสัดส่วนชัดเจน และความสามารถขององค์การว่าอยู่ในระดับใด เพื่อนำผลการวิจัยไปพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรกองคลัง ในการปฏิบัติงานที่มีศักยภาพที่ดียิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อให้ทราบถึงการบริหารงานกองคลัง ปัญหาและอุปสรรคการปฏิบัติงาน การศึกษาความพึงพอใจในสถานการณ์โควิด 19 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองมาบิง อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

แนวคิด ทฤษฎี กรอบแนวคิด

1. แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารจัดการ

กิจกรรมในการบริหารทรัพยากรเพื่อให้การปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ร่วมกัน โดยเน้นที่การกำหนดนโยบายการร่วมประสานงาน และการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ สรุปหลักการบริหารจัดการ คือ หลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นหลักการ โดยมีใช้หลักการที่เป็นรูปแบบทฤษฎีการบริหารงานแต่เป็นหลักการทำงานซึ่งหากมีการนำมาใช้ เพื่อการบริหารงานแล้วจะเกิดความเชื่อมั่นว่าจะนำมาซึ่งผลลัพธ์ที่ดีที่สุดหรืออีกนัยหนึ่งการบริหารจัดการ คือ (1) การดำเนินงานการปฏิบัติงานแนวทาง (Guideline) วิธีการ (Method) หรือมรรควิธี (Means) ไต ๆ (2) ที่หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ ของรัฐนำมาใช้ในการบริหารราชการหรือปฏิบัติงาน (3) ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ (4) เพื่อนำไปสู่จุดหมายปลายทาง (End หรือ Goal) หรือการเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ดีขึ้นกว่าเดิม เช่น มีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปสู่จุดหมายปลายทางเบื้องต้น (Primary Goal) คือ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารราชการ หรือช่วยเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติราชการให้เป็นไปในทิศทางที่ดีกว่าเดิมหรือมีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปสู่จุดหมายปลายทางสูงสุด (Ultimate Goal) คือ การพัฒนาประเทศที่ประเทศไทยและประชาชนอยู่เย็นเป็นสุขอย่างยั่งยืน เป็นต้น

2. ทฤษฎีที่เกี่ยวกับการรับมือกับโควิด

นับตั้งแต่ไวรัสโคโรนาโควิด - 19 เริ่มแพร่ระบาดในจีนประเด็นหนึ่งที่พูดกันมากคือเป็นไวรัสของใครมาจากไหนบ้างก็คือ CIA บ้างว่าเป็นความร่วมมือระหว่างสหรัฐกับอิสราเอลบ้างว่าเป็นของบิลเกตส์ (Bil Gates) บ้างว่ามาจากอินเดียบ้างว่าเป็นแผนของ บริษัท ยา-วัคซีนบ้างว่าหลุดจากห้องทดลองจีน ข้อมูลอีกด้าน คือ โควิด -19 เกิดเองตามธรรมชาติไม่ต่างจากเชื้อโรคหลายตัวที่เดิมอยู่กับสัตว์แล้วกลายพันธุ์แพร่มาที่มนุษย์เหมือนกรณีใช้หวัดนกใช้หวัดหมู SARs มุมมองนี้ปฏิเสธทฤษฎีสมคบคิด (conspiracy



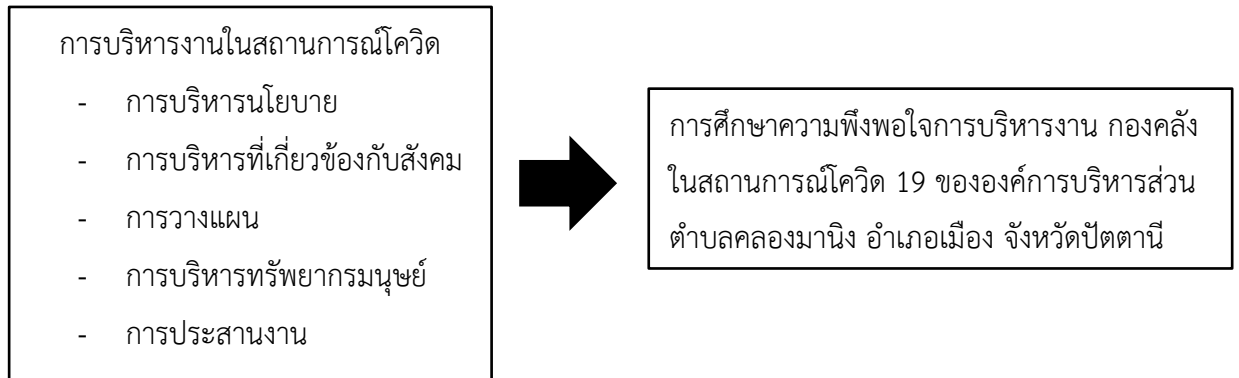
theory) สิ่งที่เราเรียกว่า “ทฤษฎีสวมคบคิด” มีลักษณะเป็นการรวมหัวของ 2 คนขึ้นไปสร้างเรื่องโฆษณาชวนเชื่อ (propaganda) หรือประโคมข่าวปลอมต่อเนื่องปะติดปะต่อเหตุการณ์จริงกับเท็จเข้าด้วยกันทำให้มีความต่อเนื่องเสมือนจริง (บางเรื่องย้อนหลังนับร้อยปี) แล้วตีความตามที่ต้องการ (เป็นการบิดเบือนข้อเท็จจริง) ดังนั้นทุกครั้งที่พูดว่าเป็นทฤษฎีสวมคบคิดจึงหมายถึงกำลังพูดเรื่องที่ถูกสร้างขึ้นหรือตีความบิดเบือนข้อเท็จจริงใส่ร้ายป้ายสีแม้มีข้อมูลที่แตกต่างกันจะมีคนกลุ่มหนึ่งขึ้นนี้ไปยังฝ่ายสหรัฐเสมอเริ่มจากแสดงหลักฐานเอกสารบอกว่าเป็นผลงานของ CIA ต่อมาชี้ว่าเป็นความร่วมมือระหว่างสหรัฐกับอิสราเอล แล้วเปลี่ยนอีกครั้งว่าเป็นผลงานของ บริษัท ยา – วัคซีนที่ฝ่ายสหรัฐคุม

3. ทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพในการทำงาน

การพัฒนา หมายถึงการเปลี่ยนแปลงสิ่งใดสิ่งหนึ่งให้เกิดความเจริญเติบโตองกงาม และดีขึ้นจนเป็นที่พึงพอใจความหมายดังกล่าวนี้เป็นที่มาของความหมายในภาษาไทยและเป็น แนวทางในการกำหนดความหมายอื่น ๆ (สนธยา พลศรี, 2560) การพัฒนาการปฏิบัติงาน การพัฒนาการปฏิบัติงานของบุคลากร จำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหาร และหัวหน้างานมีบทบาทสำคัญในการที่จะช่วยส่งเสริมให้บุคลากรที่อยู่ใต้การบังคับบัญชาได้ พัฒนาการปฏิบัติงาน ซึ่งวิฑูรย์ สิมะโชคดี (2560 อ้างถึงใน อลงกรณ์ จันทรโสภณ, 2560) ได้กล่าวว่า การพัฒนาการปฏิบัติงาน หรือ การพัฒนาวิธีการทำงาน (Improving work methods) เป็นหน้าที่สำคัญอย่างหนึ่งของหัวหน้างานในองค์กรที่จะกระตุ้นให้พนักงานที่อยู่ในความดูแลเกิดการปรับปรุงวิธีการทำงานของตนเอง ซึ่งการพัฒนาวิธีการทำงานมีเทคนิคดังนี้

1. จัดเตรียมเครื่องมือหรืออุปกรณ์ต่าง ๆ ให้พร้อม บุคลากรผู้ปฏิบัติงานต้องมีเครื่องมือ หรืออุปกรณ์เพียงพอที่จะปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. จัดทำการอบรมและสอนงานให้แก่บุคลากร บุคลากรต้องมีความรู้ความสามารถและ ทักษะที่เพียงพอสำหรับงานนั้น ๆ โดยเฉพาะการเรียนรู้เพื่อพัฒนางานการปฏิบัติงานของตนเอง
3. สร้างแรงจูงใจในการพัฒนางานการปฏิบัติงาน บุคลากรต้องได้รับการกระตุ้นให้ มีแรงจูงใจในการพัฒนางานการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ และหัวหน้าต้องมีทักษะในการรับฟังข้อเสนอแนะต่าง ๆ ของบุคลากร
4. มีความเชื่อใจกันทุกอย่างสามารถพัฒนาได้ และบุคลากรสามารถพัฒนาศักยภาพ ของตนเองได้มีความเชื่อในการปฏิบัติงานและการพัฒนาการทำงาน มีความกระตือรือร้นในการพัฒนางาน แก้ไขปรับปรุงและทำงานร่วมกัน นอกจากนี้การทำงานเป็นส่วนหนึ่งของการมีชีวิตอยู่ในสังคมของแต่ละบุคคล ดังนั้น การพัฒนาอาชีพควรดำเนินการควบคู่กับการพัฒนาตนเอง เพื่อให้ตนเองประสบความสำเร็จในการทำงานและอาชีพการประสบความสำเร็จในการทำงานของแต่ละบุคคลย่อมมีแนวทางหรือวิธีปฏิบัติไม่เหมือนกัน การพัฒนาอาชีพหรือการปฏิบัติงานนอกจากจะกระทำโดยองค์กรแล้วบุคลากร แต่ละคนยังสามารถจะกระทำได้ด้วยตนเอง ชูชัย สมितिไกร (2560)

กรอบแนวคิดการวิจัย



วิธีดำเนินการวิจัย

รูปแบบการทำวิจัย

ในการดำเนินการศึกษานี้ เป็นการศึกษาวิจัยเชิงคุณภาพ และมีรูปแบบการวิจัยเชิงสำรวจเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล เรื่องการศึกษาความพึงพอใจการบริหารงาน กองคลังในสถานการณ์โควิด 19 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองมาโนิง อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี โดยกำหนดกรอบแนวคิดและขอบเขตดังนี้

การวิจัยเชิงเอกสาร

โดยเริ่มต้นจากการศึกษาขอความคิดเห็นเบื้องต้นเกี่ยวกับแนวความคิดในการบริหารงานของกองคลัง ในสถานการณ์โควิด 19 สำหรับกำหนดระเบียบวิธีวิจัย โดยการใช้กระบวนการเชิงคุณภาพด้วยการสัมภาษณ์ ในการสัมภาษณ์แบบปลายเปิด ซึ่งเป็นกระบวนการวิจัยที่มีการยืดหยุ่นและเปิดกว้าง

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรและกลุ่มตัวอย่างโดยผู้วิจัยได้กำหนดประชากรกลุ่มเป้าหมายไว้ คือ บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองมาโนิง ในการสัมภาษณ์ สอบถามในครั้งนี้จำนวน 20 คน ได้มาโดยการเลือกแบบสัมภาษณ์เชิงคุณภาพ

- | | |
|--------------------------------------|------------|
| 1. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสำนักปลัด | จำนวน 2 คน |
| 2. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสำนักการคลัง | จำนวน 4 คน |
| 3. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานฝ่ายโยธา | จำนวน 4 คน |
| 4. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานกองการศึกษา | จำนวน 4 คน |
| 5. ประชาชน | จำนวน 6 คน |

วิธีการเก็บข้อมูล

สำหรับกระบวนการหรือแนวทางในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่นำมาใช้ในการทำวิจัยครั้งนี้ โดยใช้การวิจัยเชิงคุณภาพ (qualitative research) ด้วยการสัมภาษณ์ เจ้าหน้าที่ บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองมาบอง อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี มากกว่า 1 ครั้ง/สัปดาห์ และสอบถามข้อมูลโดยใช้วิธีการจดบันทึก อัดคลิปเสียง การสังเกต รวบรวมข้อมูลโดยใช้คำถามปลายเปิด

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ใช้เป็นการสำรวจและการสัมภาษณ์เป็นการสัมภาษณ์โดยใช้เป็นคำถาม ซึ่งคำถามจะเหมือนกันทุกคน และจากการศึกษาข้อมูลที่ได้สอบถามมาบันทึกไว้เพื่อเป็นการศึกษาในการทำวิจัย โดยลักษณะข้อมูลที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ แบ่งออกเป็น 2 ส่วน

1. ข้อมูลปฐมภูมิ การเก็บรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างหรือการสัมภาษณ์แบบเป็นทางการ จากผู้ให้สัมภาษณ์
2. ข้อมูลทุติยภูมิ การเก็บรวบรวมข้อมูลจากหนังสือ เอกสารทางวิชาการต่างๆ และสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาการรับมือและการป้องกัน

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยทำการศึกษาค้นคว้าข้อมูลต่าง ๆ โดยใช้วิธีดำเนินการศึกษา 2 วิธีคือ

1. วิธีการวิจัยเอกสารเป็นการค้นคว้าเก็บรวบรวมข้อมูลทั่วไปจากหนังสือเอกสารวิชาการต่าง ๆ งานวิจัยเกี่ยวข้องบทยจากเอกสาร และสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต เป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดทฤษฎีและผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
2. วิจัยภาคสนามเป็นการศึกษาการสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างที่แน่นอนในการสัมภาษณ์ เป็นการสัมภาษณ์ตามแบบสัมภาษณ์ที่ได้สร้างขึ้นไว้ล่วงหน้าเรียบร้อยแล้ว ซึ่งเป็นการสอบถามแบบปลายเปิดและใช้เป็นเครื่องมือการรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง

การวิเคราะห์ข้อมูล

สำหรับกระบวนการในการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจ สัมภาษณ์นั้น ผู้วิจัยได้นำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการกระบวนการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลโดยดำเนินการรวบรวมกับกระบวนการรวบรวมข้อมูลจากการศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเอกสาร (documentary research) โดยกระบวนการและวิธีการวิเคราะห์อันจะได้ดำเนินการกระบวนการตามแนวทางการวิจัยเชิงคุณภาพ อันได้แก่ การวิเคราะห์ข้อมูลโดยพิจารณาประเด็นหลัก (major themes) ที่พบในข้อมูลที่ได้รับจากการสำรวจ และการสัมภาษณ์ทั้งหมด จากนั้นจึงนำประเด็นหลัก (major themes) มาพิจารณาแบ่งแยกออกเป็นประเด็นย่อย (sub-themes) และหัวข้อย่อย (categories) ตามลำดับ

1. เพื่อนำข้อมูลที่สำรวจมาวิเคราะห์วางแผนที่จะแก้ไขในสถานการณ์ COVID -19
2. นำข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์มาวิเคราะห์และสรุปตามประเด็นที่ได้ไปสัมภาษณ์ในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองมาบอง



ผลการวิจัย

1. การบริหารงานกองคลังในสถานการณ์โควิด - 19 ผลการวิจัยพบว่า

ตารางที่ 1 ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม เรื่อง การศึกษาความพึงพอใจการบริหารงานกองคลังในสถานการณ์โควิด 19 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองมาบอง อำเภอมืองจังหวัดปัตตานี ด้านการบริหารนโยบาย

รายการประเมิน	n = 100		ระดับความพึงพอใจ	อันดับ
	\bar{X}	S.D.		
1. ได้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยใช้เทคนิค SWOT	4.35	0.67	มาก	2
2. มีการจัดระบบการบริหารจัดการด้านคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน	4.25	0.44	มาก	4
3. การส่งเสริมและพัฒนาการคุ้มครองสิทธิของประชาชน	4.10	0.31	มาก	6
4. มาตรการการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างคุ้มค่าในการบริหารงานในองค์กร เช่น วัสดุอุปกรณ์ และสาธารณูปโภคต่าง ๆ	4.20	0.62	มาก	5
5. การใช้งบประมาณของรัฐ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร	4.40	0.60	มาก	1
6. ดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามนโยบายขององค์กร	4.30	0.66	มาก	3
7. มาตรการการแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจและการกระจายรายได้ ผ่านการกำหนดรายจ่าย และรายรับของของรัฐ	3.95	0.76	มาก	9
8. มาตรการทางด้านการคลังที่ดำเนินการอยู่แล้ว จะช่วยปรับรายได้ภาษีอากรและรายจ่ายของรัฐบาล	3.70	0.47	มาก	10
9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรม หรือตามที่กระทรวงหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย	4.00	0.46	มาก	8
10. นโยบายการแก้ปัญหาการจัดสรรทรัพยากร	4.10	0.55	มาก	7
รวม	4.50	0.25	มากที่สุด	

จากตารางที่ 1 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจใน ด้านการบริหารนโยบาย ใน ภาพรวมอยู่ในระดับ “มากที่สุด” ($\bar{X} = 4.50$) โดยพบว่า ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจที่มีอันดับสูงสุด คือ “การใช้งบประมาณของรัฐ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร” ($\bar{X} = 4.40$) และรองลงมา คือ “มิได้มีการ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยใช้เทคนิค SWOT” ($\bar{X} = 4.35$) ส่วนค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจที่มี อันดับต่ำสุด คือ “มาตรการทางด้านการคลังที่ดำเนินการอยู่แล้ว จะช่วยปรับรายได้ภาษีอากรและรายจ่าย ของรัฐบาล” ($\bar{X} = 3.70$)

2. การบริหารงานกองคลังในสถานการณ์โควิด - 19 ผลการวิจัยพบว่า

ตารางที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม เรื่อง การศึกษาความพึงพอใจการบริหารงาน กองคลังในสถานการณ์โควิด 19 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองมาโนิง อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี ด้านการบริหารที่เกี่ยวข้องกับสังคม

รายการประเมิน	n = 100		ระดับความ พึงพอใจ	อันดับ
	\bar{X}	S.D.		
1. การจัดระบบการบริหารจัดการด้านคุ้มครองสิทธิ และ เสรีภาพของประชาชน	4.30	0.47	มาก	3
2. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการด้านการคุ้มครอง สิทธิและเสรีภาพ	4.35	0.49	มาก	1
3. สัมพันธ์ภาพกับบุคลากรในหน่วยงานและการได้รับการ ยอมรับจากผู้ร่วมงาน	4.30	0.47	มาก	3
4. เปิดโอกาสให้บุคลากรหรือประชาชนเสนอข้อมูลและ ข้อคิดเห็น เสนอแนะในการพัฒนาและปรับปรุงการ บริหารงานของหน่วยงาน	3.85	0.67	มาก	8
5. มีการจัดอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมให้มีความ เหมาะสมและเอื้อประโยชน์ต่อชุมชน	4.20	0.41	มาก	5
6. ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้เหมาะสมกับธรรมชาติของงานที่ มีการเปลี่ยนแปลงตามสภาพเศรษฐกิจและสังคม	3.80	0.62	มาก	9
7. มุ่งสร้างประโยชน์เพื่อสังคมเป็นหลัก	4.35	0.67	มาก	2
8. องค์กรมีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาสังคม	4.00	0.65	มาก	6
9. พันธกิจหลักใน การช่วยเหลือคนที่ขาดโอกาสในการ เข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกของปัจจัยพื้นฐานค้ำถึง สังคม	3.65	0.49	มาก	10

ตารางที่ 2 (ต่อ)

รายการประเมิน	n = 100		ระดับความพึงพอใจ	อันดับ
	\bar{X}	S.D.		
10. มีการบริหารจัดการตามเป้าหมายทางสังคมที่ชัดเจน รวมทั้งให้ความสำคัญ กับเป้าหมายทางเศรษฐกิจไปพร้อม ๆ กัน	3.95	0.39	มาก	7
รวม	4.07	0.28	มาก	

จากตารางที่ 2 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจใน ด้านการบริหารที่เกี่ยวข้องกับสังคม ในภาพรวมอยู่ในระดับ “มาก” ($\bar{X} = 4.07$) โดยพบว่า ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจที่มีอันดับสูงสุด คือ “ติดตามและประเมินผลการดำเนินการด้านการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ” ($\bar{X} = 4.35$) และรองลงมา คือ “มุ่งสร้างประโยชน์เพื่อสังคมเป็นหลัก” ($\bar{X} = 4.35$) ส่วนค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจที่มีอันดับต่ำสุด คือ “พันธกิจหลักในการช่วยเหลือคนที่ขาดโอกาสในการเข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกของปัจจัยพื้นฐานค้ำึงถึงสังคม” ($\bar{X} = 3.65$)

3. การบริหารงานกองคลังในสถานการณ์โควิด - 19 ผลการวิจัยพบว่า

ตารางที่ 3 ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม เรื่อง การศึกษาความพึงพอใจการบริหารงานกองคลังในสถานการณ์โควิด 19 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองมาโนิง อำเภอเมืองจังหวัดปัตตานี **ด้านการวางแผน**

รายการประเมิน	n = 100		ระดับความพึงพอใจ	อันดับ
	\bar{X}	S.D.		
1. มีการจัดโครงสร้างองค์กร	4.65	0.49	มากที่สุด	2
2. มีการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมาย	4.70	0.47	มากที่สุด	1
3. มีการวางแผนย่อยในการทำงาน	4.35	0.49	มาก	4
4. มีการวางแผนนโยบายของโครงการ	4.25	0.64	มาก	7
5. มีการวางแผนกิจกรรมที่สอดคล้องกับปัญหาและตามภารกิจขององค์กร	4.20	0.77	มาก	10
6. มีบุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการวางแผน และกำหนดนโยบายขององค์กร	4.25	0.72	มาก	8

ตารางที่ 3 (ต่อ)

รายการประเมิน	n = 100		ระดับความพึงพอใจ	อันดับ
	\bar{X}	S.D.		
7. มีการกำหนดวิสัยทัศน์พันธกิจวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร	4.45	0.51	มาก	3
8. มีการติดตามประเมินผลแผนงานโครงการและกิจกรรมเป็นระยะ ๆ	4.30	0.47	มาก	6
9. มีการนำผลจากการประเมินไปใช้ปรับปรุงกระบวนการทำงานและวางแผนงานต่อไป	4.35	0.67	มาก	5
10. มีการจัดทำแผนในการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์	4.20	0.62	มาก	9
รวม	4.37	0.44	มาก	

จากตารางที่ 3 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจใน ด้านการวางแผนในภาพรวมอยู่ในระดับ “มาก” ($\bar{X} = 4.37$) โดยพบว่า ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจที่มีอันดับสูงสุด คือ “มีการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมาย” ($\bar{X} = 4.70$) และรองลงมา คือ “มีการจัดโครงสร้างองค์กร” ($\bar{X} = 4.65$) ส่วนค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจที่มีอันดับต่ำสุด คือ “มีการวางแผนกิจกรรมที่สอดคล้องกับปัญหาและตามภารกิจขององค์กร” ($\bar{X} = 4.20$)

4. การบริหารงานกองคลังในสถานการณ์โควิด - 19 ผลการวิจัยพบว่า

ตารางที่ 4 ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม เรื่อง การศึกษาความพึงพอใจการบริหารงานกองคลังในสถานการณ์โควิด 19 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองมาโนิง อำเภอมืองจังหวัดปัตตานี ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์

รายการประเมิน	n = 100		ระดับความพึงพอใจ	อันดับ
	\bar{X}	S.D.		
1. มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการตามแผนอย่างชัดเจน	4.55	0.51	มากที่สุด	1
2. มีการจัดกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่งและสายงาน มีความยุติธรรมเที่ยงตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้	4.45	0.51	มาก	2

ตารางที่ 4 (ต่อ)

รายการประเมิน	n = 100		ระดับความพึงพอใจ	อันดับ
	\bar{X}	S.D.		
3. มีการจัดทำวิสัยทัศน์ขององค์กรที่ชัดเจนร่วมกัน	4.20	0.42	มาก	6
4. มีการจัดทำพันธกิจขององค์กรที่ชัดเจนร่วมกัน	4.20	0.63	มาก	8
5. มีการกำหนดปรัชญา นโยบายและเป้าหมายองค์กรที่ชัดเจนร่วมกัน	4.30	0.48	มาก	3
6. มีการศึกษาวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกที่มีอิทธิพลต่อการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4.20	0.42	มาก	6
7. การปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน	4.30	0.48	มาก	3
8. ปฏิบัติงานเป็นอย่างดีก่อนที่จะทำการประเมินผลลัพธ์ออกมาองค์กรใช้ผลการปฏิบัติงานเป็นเกณฑ์ในการเพิ่มค่าตอบแทน หรือการเลื่อนตำแหน่ง	4.30	0.67	มาก	5
9. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการที่ชัดเจนร่วมกัน	4.20	0.63	มาก	9
10. องค์กรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประเมินผล	4.10	0.57	มาก	10
รวม	4.27	0.41	มาก	

จากตารางที่ 4 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจใน ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ในภาพรวมอยู่ในระดับ “มาก” ($\bar{X} = 4.30$) โดยพบว่า ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจที่มีอันดับสูงสุดคือ “มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการตามแผนอย่างชัดเจน” ($\bar{X} = 4.55$) และรองลงมา คือ “มีการจัดกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่งและสายงาน มีความยุติธรรมเที่ยงตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้” ($\bar{X} = 4.45$) ส่วนค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจที่มีอันดับต่ำสุด คือ “มีการจัดทำแผนปฏิบัติการที่ชัดเจนร่วมกัน” ($\bar{X} = 4.15$)

5. การบริหารงานกองคลังในสถานการณ์โควิด - 19 ผลการวิจัยพบว่า

ตารางที่ 5 ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม เรื่อง การศึกษาความพึงพอใจการบริหารงานกองคลังในสถานการณ์โควิด 19 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองมาโนิง อำเภอเมืองจังหวัดปัตตานี ด้านการประสานงาน

รายการประเมิน	n = 100		ระดับความพึงพอใจ	อันดับ
	\bar{X}	S.D.		
1. การจัดระเบียบวิธีการทำงาน	4.50	0.51	มากที่สุด	1
2. การจัดระเบียบวิธีการทำงานเพื่อให้งานและผ่านเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ	4.50	0.51	มากที่สุด	1
3. เป็นการจัดให้คนในองค์กรให้สัมพันธ์สอดคล้องกัน	4.15	0.59	มาก	3
4. การติดต่อสื่อสารให้เกิดความคิดความเข้าใจในการทำงาน	4.00	0.65	มาก	8
5. การสื่อสารแบบสองทาง บนลงล่างและ ล่างขึ้นบน	3.95	0.60	มาก	9
6. การมีตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน	4.10	0.55	มาก	5
7. การหมุนเวียนงานและการทำงานเป็นทีม	4.15	0.59	มาก	3
8. การประสานงานข้ามสายงาน	3.70	0.47	มาก	10
9. กิจกรรมสัมพันธ์ภายในสายงานและกิจกรรมสัมพันธ์ระหว่างสายงาน	4.05	0.51	มาก	7
10. การสร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานภายนอก	4.10	0.55	มาก	5
รวม	4.12	0.30	มาก	

จากตารางที่ 5 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจใน ด้านการประสานงานในภาพรวมอยู่ในระดับ “มาก” (\bar{X} = 4.12) โดยพบว่า ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจที่มีอันดับสูงสุด คือ “การจัดระเบียบวิธีการทำงาน, การจัดระเบียบวิธีการทำงานเพื่อให้งานและผ่านเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ” (\bar{X} = 4.50) และรองลงมา คือ “เป็นการจัดให้คนในองค์กรให้สัมพันธ์สอดคล้องกัน, การมีตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน, การหมุนเวียนงานและการทำงานเป็นทีม” (\bar{X} = 4.15) ส่วนค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจที่มีอันดับต่ำสุด คือ “การประสานงานข้ามสายงาน” (\bar{X} = 3.70)

6. การบริหารงานกองคลังในสถานการณ์โควิด - 19 ผลการวิจัยพบว่า

ตารางที่ 6 ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม เรื่อง การศึกษาความพึงพอใจการบริหารงานกองคลังในสถานการณ์โควิด 19 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองมาโนิง อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี ด้านการรับมือกับโควิด

รายการประเมิน	n = 100		ระดับความพึงพอใจ	อันดับ
	\bar{X}	S.D.		
1. การสวมหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันการติดเชื้อ	4.75	0.44	มากที่สุด	1
2. มีการตรวจวัดอุณหภูมิก่อนเข้าตัวอาคาร	4.75	0.44	มากที่สุด	1
3. มีการเว้นระยะห่างตามมาตรการป้องกันการติดเชื้อ	4.20	0.41	มาก	10
4. ก่อนสัมผัสสิ่งของต่าง ๆ ใช้เจลแอลกอฮอล์ทุกครั้ง	4.35	0.67	มาก	8
5. กำหนดนโยบายการทำงานร่วมกันอย่างชัดเจน	4.30	0.66	มาก	9
6. การฝึกอบรมเพื่อรับรู้สิ่งใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นรอบตัว	4.40	0.68	มาก	6
7. มีการจัดฝึกอบรมการรับมือกับสถานการณ์โควิด	4.55	0.51	มากที่สุด	3
8. การทำงานโดยใช้อุปกรณ์ ไอที (IT) เพื่อเลี่ยงการติดเชื้อ	4.35	0.49	มาก	7
9. ลดความเสี่ยง โดยการเลี่ยงการพบปะ และเผชิญหน้า	4.40	0.50	มาก	5
10. งดจัดกิจกรรมหรือรวมตัวทำให้เกิดการแพร่เชื้อ	4.50	0.51	มากที่สุด	4
รวม	4.46	0.38	มาก	

จากตารางที่ 6 แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจใน ด้านการรับมือกับโควิด ในภาพรวมอยู่ในระดับ “มาก” ($\bar{X} = 4.46$) โดยพบว่า ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจที่มีอันดับสูงสุด คือ “การสวมหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันการติดเชื้อ, มีการตรวจวัดอุณหภูมิก่อนเข้าตัวอาคาร” ($\bar{X} = 4.75$) และรองลงมา คือ “มีการจัดฝึกอบรมการรับมือกับสถานการณ์โควิด” ($\bar{X} = 4.55$) ส่วนค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจที่มีอันดับต่ำสุด คือ “มีการเว้นระยะห่างตามมาตรการป้องกันการติดเชื้อ” ($\bar{X} = 4.20$)

สรุปและอภิปรายผล

สรุปและอภิปรายผลดังนี้ ความพึงพอใจเรื่องการบริหารงานกองคลังในสถานการณ์โควิด 19 ในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองมาโนิง อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี พบว่าผู้บริหารหรือบุคลากรที่มีความพึงพอใจในการทำงานในช่วงสถานการณ์โควิด 19 โดยรวมอยู่ในระดับมาก สามารถอภิปรายผลได้ดังนี้



1. ด้านการบริหารนโยบายของกองคลังในสถานการณ์โควิด - 19 ภายในองค์กรบริหารส่วนตำบลคลองมานิง อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี สรุปได้ว่า ได้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในองค์กรและได้ดำเนินการในการช่วยเหลือประชาชนตามนโยบาย โดยมีการจัดระบบการบริหารจัดการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชนได้อย่างดี ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ (Cepeda & Vera (2007) ที่กล่าวไว้ว่าการเชื่อมโยงระหว่างการดำเนินงานความสามารถ วิเคราะห์ (วิธีการที่เปลี่ยนแปลงขั้นตอนการดำเนินงานของบุคคล) ความสามารถการจัดการความรู้ มุมมองในการรวบรวมกระบวนการจัดการความรู้ ให้มีความสำคัญกับการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ เพื่อพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพ และการใช้ประโยชน์จากความสามารถจากการวิเคราะห์ความเห็นของผู้รับบริการ มาตรวจสอบผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินงาน

2. ด้านการบริหารที่เกี่ยวข้องกับสังคมของกองคลังในสถานการณ์โควิด - 19 ภายในองค์กรบริหารส่วนตำบลคลองมานิง อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี สรุปได้ว่า การจัดระบบการบริหารภายในองค์กร ได้มีการจัดการด้านคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพให้แก่ประชาชนในพื้นที่รวมถึงสร้างประโยชน์เพื่อสังคมเป็นหลัก ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ (นงรัก อยุธยา (2561) ที่กล่าวไว้ว่า ประสิทธิภาพการบริหารงานการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอคีรีมาศ จังหวัดสุโขทัย ผลการวิจัยพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่า สมรรถนะบุคลากรด้านความรู้ การฝึกอบรมเป็นการเสริมสร้าง ความรู้ให้กับพนักงานที่ดีที่สุด มีระดับความเห็นด้วยมากที่สุด

3. ด้านการวางแผนของกองคลังในสถานการณ์โควิด - 19 ภายในองค์กรบริหารส่วนตำบลคลองมานิง อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี สรุปได้ว่า เจ้าหน้าที่ได้ปฏิบัติหน้าที่และจัดโครงสร้างภายในองค์กร รวมถึงได้วางแผนกิจกรรมที่สอดคล้องกับปัญหาทำให้บุคลากรในหน่วยงานได้วางแผนและกำหนดนโยบายขององค์กรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของช (จรัส อติวิทยากรณ์, 2553) ที่กล่าวไว้ว่า การวางแผนเป็นงานหลักและสำคัญในการบริหารของหน่วยงานในทุกระดับ เนื่องจากเป็นตัวกำหนดทิศทาง เป้าหมาย วิธีดำเนินการ ที่จะทำให้หน่วยงานดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการภายในเวลาที่กำหนด การดำเนินงานจะประสบผลสำเร็จมากหรือน้อยเพียงใดขึ้นอยู่กับการวางแผน หากวางแผนดีก็เท่ากับดำเนินงานสำเร็จไปแล้วกว่าครึ่ง ดังนั้นการวางแผนจึงมีความสำคัญต่อการดำเนินงาน

4. ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของกองคลังในสถานการณ์โควิด - 19 ภายในองค์กรบริหารส่วนตำบลคลองมานิง อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี สรุปได้ว่า เจ้าหน้าที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบในการดำเนินงานตามแผนอย่างชัดเจนและได้มีการจัดกระบวนการทำงานที่เหมาะสม ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ Juran (1986) ที่กล่าวไว้ว่า การพัฒนาคุณภาพขององค์กร ต้องเน้นการทำงานร่วมกันเป็นสำคัญ มีการวางแผนและดำเนินการเพื่อให้หน่วยงานมุ่งสู่เป้าหมาย โดยกำหนดภาระหน้าที่แก่บุคลากร เพื่อให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการทำงานตามเป้าหมายขององค์กรมากที่สุด มีการฝึกอบรมแก่บุคลากรและสอดคล้องกับการนำกระบวนการ PDCA ไปปฏิบัติของกระทรวงมหาดไทย



(2549) ที่ว่าการวางแผน (plan) เป็นขั้นตอนที่สำคัญมาก ประกอบด้วยการวางแผนเพื่อแก้ไขปัญหาและการวางแผน เพื่อพัฒนางานใหม่จะต้องทำอย่างละเอียดรอบคอบ โดยจะต้องตอบคำถามให้ได้อย่างน้อย 7 คำถาม คือ 7 ท หรือ 5 W 2 H ได้แก่ อะไร (what) ทำไมต้องทำ (why) ทำอย่างไร (how) ทำที่ไหน (where) ทำโดยใคร (who) เท่าไหร่ (How much) และทำเมื่อใด (when)

5. ด้านการประสานงานของกองคลังในสถานการณ์โควิด - 19 ภายในองค์กรบริหารส่วนตำบลคลองมาบอง อำเภอมะนัง จังหวัดปัตตานี สรุปได้ว่า องค์กรได้มีการจัดระเบียบวิธีการทำงาน เพื่อให้งานผ่านเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ โดยชี้วัดความสำเร็จของงานและการทำงานเป็นทีมได้อย่างชัดเจน ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ สมาน รังสิโยภักดิ์ (2542) ที่กล่าวไว้ว่า การประสานงานเป็นหน้าที่ของนักบริหาร หรือหัวหน้างาน เพราะความสำเร็จของการประสานงานขึ้นอยู่กับบทบาท และความสามารถของนักบริหารหรือหัวหน้างานเป็นสำคัญ เนื่องจากภาระหน้าที่ประการหนึ่งของนักบริหาร คือการใช้ภาวะผู้นำเพื่อปัจจัยในการบริหาร อันได้แก่ คน เงิน วัสดุสิ่งของและวิธีการปฏิบัติงานที่มีอยู่มาใช้ในการทำงานใหม่มีลักษณะสมานฉันท์เพื่อให้งานแต่ละส่วนสอดคล้องกันอย่างมีประสิทธิภาพ

6. ด้านการรับมือกับโควิดของกองคลังในสถานการณ์โควิด - 19 ภายในองค์กรบริหารส่วนตำบลคลองมาบอง อำเภอมะนัง จังหวัดปัตตานี สรุปได้ว่า องค์กรได้มีการรณรงค์สวมหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันและมีการตรวจวัดอุณหภูมิก่อนรวมทั้งจัดผู้อบรมการรับมือสถานการณ์โควิด แก่เจ้าหน้าที่ทุกคนภายในองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของของ (สุมาลี จุทอง, 2563) 1. หลีกเลี่ยงการเดินทางไปพื้นที่เสี่ยง 2. ควรหลีกเลี่ยงการอยู่ในสถานที่แออัด อากาศถ่ายเทไม่สะดวก ควรอยู่ห่างกันเกิน 1 เมตร หรือ 3 ฟุต เวลาพบปะกัน 3. หลีกเลี่ยงการพบปะกับผู้ที่เดินทางมาจากเขตโรคติดต่อ หากไม่มีความจำเป็น 4. หลีกเลี่ยงการใกล้ชิดกับผู้ป่วย ที่มีอาการไอ จาม เจ็บคอ ไม่สวมใส่หน้ากากอนามัย 5. ปิดปาก/จมูก เวลาไอ จามด้วยทิชชูทุกครั้ง และควรล้างมือก่อนสัมผัสใบหน้า หรือ ของกิน 6. หมั่นล้างมือด้วยสบู่ให้สะอาดสม่ำเสมอ นานอย่างน้อย 20 วินาที หรือพกแอลกอฮอล์เจล 70% ติดตัว ควรใช้เป็นประจำ 7. รับประทานอาหารที่สะอาดปรุงสุก ใช้ช้อนกลาง สวมหน้ากากอนามัยทุกครั้ง

ข้อเสนอแนะ

จากผลการวิจัยผู้วิจัยได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ควรเพิ่มการปฏิบัติตามคำแนะนำของกระทรวงสาธารณสุข อย่างเคร่งครัด
2. ควรเพิ่มประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ให้ทั่วถึงแก่ประชาชน
3. ควรแบ่งสัดส่วนภาระหน้าที่ที่ชัดเจน เพื่อเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ประสิทธิภาพมากขึ้น



เอกสารอ้างอิง

- Cepeda & Vera. (2007). ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการนำนโยบายมหาวิทยาลัยราชภัฏไปปฏิบัติ กรณีศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. เข้าถึงได้จาก <http://dspace.spu.ac.th>
- Juran. (1986). ปัญหาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของ สำนักงาน ก.พ.ร. เข้าถึงได้จาก <https://www.research-system.siam.edu>
- กระทรวงมหาดไทย. (2549). ปัญหาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ของ สำนักงาน ก.พ.ร. เข้าถึงได้จาก <https://www.research-system.siam.edu>
- จรัส อติวิทยาภรณ์. (2553). สภาพการดำเนินงานตามกระบวนการวางแผนของผู้บริหารตาม ทักษะของบุคลากรโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม สังกัดสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด นราธิวาส. เข้าถึงได้จาก <https://soreda.oas.psu.ac.th>
- ชูชัย สมितिไกร. (2560). การพัฒนาศักยภาพด้านทักษะการขาย ในบริษัท แดนอนกรุ๊ป จำกัด ของบุคลากร. เข้าถึงได้จาก <http://cms.dru.ac.th>
- นงรัก อยู่คง. (2561). ความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อกระบวนการบริหารจัดการในองค์การ บริหารส่วนจังหวัดจันทบุรี. เข้าถึงได้จาก http://digital_collect.lib.buu.ac.th
- นงลักษณ์ สุทธิวัฒนพันธ์. (2563). ล็อกดาวนัฟพื้นที่เสี่ยง-งคเดินทางข้ามจังหวัด-เคอร์ฟิว. เข้าถึงได้จาก <https://www.prachachat.net>
- รพีพรรณ รัตนวงศ์ นรามอ์รต. (2562). วิธีป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19). เข้าถึงได้จาก <https://www.rama.mahidol.ac.th>
- วิฑูรย์ สิมะโชคดี. (2560). การพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปในมหาวิทยาลัยบูรพา. เข้าถึงได้จาก http://digital_collect.lib.buu.ac.th
- สนธยา พลศรี. (2560). การพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปในมหาวิทยาลัยบูรพา. เข้าถึงได้จาก http://digital_collect.lib.buu.ac.th
- สมาน รังสิโยภษุฎ. (2542). การทำงานด้านการบรรเทาสาธารณภัย ของศูนย์บรรเทาสาธารณภัย กองบัญชาการกองทัพไทย. เข้าถึงได้จาก http://digital_collect.lib.buu.ac.th
- สุมาลี จุทอง. (2563). การจัดการภัยพิบัติโรคระบาดโควิด 19 ในพื้นที่ชุมชนริมคลองหัวหมากน้อย สำนักงานเขตบางกะปิ. เข้าถึงได้จาก <https://www.ru.ac.th>